

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY *pro školní rok 2022/2023*

- Do školní jídelny je povolen vstup pouze strážníkům (žákům, zaměstnancům škol, cizím strážníkům) s platnou přihláškou ke stravování, pedagogickému dohledu a zákonným zástupcům, kteří vyzvedávají oběd nemocnému žákovi.**
- Cizí osoby a strážníci, kteří nemají objednaný oběd, se nesmí zdržovat ve školní jídelně!** Výjimkou je objednání/odhlášení obědů u dotykových objednávkových terminálů a návštěva pokladny.
- Do školní jídelny je zakázáno přinášet a konzumovat potraviny a nápoje!**
- Ve školní jídelně je zakázáno používání mobilních telefonů a jiných elektronických přístrojů (např. počítač, notebook, tablet, herní zařízení a jiné)!**
- Pro přihlášení ke stravování musí strážník (zákonný zástupce) odevzdat v pokladně školní jídelny (vlevo za hlavním vchodem pro strážníky) vyplněnou přihlášku ke stravování. **Pro přihlášení ke stravování je strážník (zákonný zástupce) povinen zaplatit v pokladně školní jídelny v hotovosti zálohu na čip v ceně 100 Kč nebo předložit ISIC kartu pro aktivaci účtu strážníka.**
- Po vydání čipu/aktivaci ISIC karty je strážníkovi zřízen účet, na který je možné vkládat peněžní částky. Současně s vydáním čipu/aktivací ISIC karty obdrží strážník **osobní číslo** (pro bezhotovostní převod na účet) a **heslo** pro objednávání/odhlásování obědů.
- Výdej obědů - žáci OA, cizí strážníci 11:25–11:45 hodin, žáci a zaměstnanci ZŠ 11:45–14:00 hodin.**
- Žáci přicházející do jídelny si odloží tašky a svršky v šatně. Šatna není dostatečně zabezpečena proti krádeži, proto zde není možné odkládat cenné věci (např. peníze, mobilní telefony atd.).**
- Strážníci se zařadí do řady čekajících. Při čekání na výdej oběda dodržují pravidla slušného chování, při jídle navíc pravidla slušného stolování.
- Oběd je vydán po přiložení čipu/ISIC karty na snímač. Oběd je vydán v případě řádné objednávky. **Neobjednaný oběd nelze vydat!** Pokud strážník ztratí nebo zapomene čip/ISIC kartu, vyzvedne si v pokladně školní jídelny potvrzení o řádné objednávce oběda. Oběd bude vydán až po předložení tohoto potvrzení.
- Jídlo a nápoje se konzumují u stolu a vsedě, dodržujeme zásady stolování. Je zakázáno vynášet oběd ze školní jídelny!**
- Oběd se objednává/odhláší pomocí čipu/ISIC karty na dotykovém objednávkovém terminálu na další den až dva týdny dopředu. Další možností je objednat/odhlásit oběd on-line na webových stránkách. Přístupové údaje obdrží strážníci v pokladně školní jídelny. Jídelníček je vyvěšen na dotykových objednávkových terminálech (po přihlášení pomocí čipu nebo ISIC karty) ve školní jídelně a na webových stránkách. **Objednání/odhlášení obědů je možné pouze do 14:00 h předchozí pracovní den!**
- V případě nemoci strážníka lze oběd odhlásit telefonicky v čase 6:30–8:00 hodin na telefonní číslo pokladny (577 439 173) nebo vedoucí (577 018 320).**
- Žáci (zákonní zástupci) mají možnost si oběd vyzvednout do jídlonosiče, a to pouze první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole (Vyhláška o školním stravování č. 107/2005 Sb., v posledním znění). Ve dnech nepřítomnosti ve škole nemají žáci nárok na zvýhodněnou cenu školního stravování a jsou povinni si oběd odhlásit. Pokud tak neučiní, musí hradit oběd v plné výši, tj. 113 Kč.**

15. Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, v šatně, při stolování, odnášení použitého nádobí, odchodu z jídelny. Dbá na jejich bezpečnost. Dojde-li k znečištění podlahy nebo stolu, učiní nutná opatření, aby nedošlo k úrazu. Znečištění nahlásí pracovnícím školní jídelny, které ihned provedou úklid.
16. Úraz mají strážníci povinnost ihned nahlásit pedagogickému dohledu. Dojde-li k úrazu strážníků, poskytne pedagogický dohled (pracovníci jídelny) první pomoc. Pedagogický dohled zajistí zápis v knize úrazů. Záznam o úrazu vyhotoví škola v případě, pokud úraz naplňuje podmínky § 2 vyhlášky o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů č. 64/2005 Sb., v posledním znění.
17. Ztrátu nebo poškození osobních věcí musí strážníci ihned nahlásit pedagogickému dohledu. V případě ztráty se strážník a pedagogický dohled pokusí o dohledání. Hlášení pojistné události vyplňuje škola. Strážník (zákonný zástupce) předloží kopii dokladu o nákupu nebo čestné prohlášení o hodnotě dané věci v případě ztráty, v případě poškození kopii dokladů o opravě.
18. **Vkládání finančních částek na účet pomocí čipu/ISIC karty probíhá hotovostně v pokladně školní jídelny každé pondělí v době 7:00–14:00 hodin a středu v době 6:30–8:30 hodin. Další možností je platba bezhotovostním převodem (Česká spořitelna a. s., číslo účtu 35-1422776399/0800). Je nutno počítat s prodlevou při převodu peněz (až 3 dny)! Není nutné vkládat přesnou hodnotu obědů, doporučujeme uložit částku vyšší, strážníci si mohou objednávat oběd až na dva týdny dopředu. Po objednání oběda se cena okamžitě odpočítává z celkového kreditu a na displeji objednávkového terminálu je možno si ověřit zůstatek v Kč.**
19. Každý strážník při hotovostním vložení částky v Kč na účet (v pokladně školní jídelny) dostane potvrzení o vkladu. Zůstatek na účtu a přehled o stravování je možné zjistit po přihlášení na dotykovém objednávkovém terminálu ve školní jídelně nebo na webových stránkách školní jídelny. Tyto a další informace je možné si vyžádat také telefonicky nebo osobně v pokladně školní jídelny.
20. **Při ztrátě/poškození čipu/ISIC karty je strážník (zákonný zástupce) povinen zaplatit v hotovosti zálohu na nový čip nebo předložit novou ISIC kartu. Záloha za ztracený/poškozený čip se nevrací! Strážník (zákonný zástupce) má kdykoliv možnost osobně nebo telefonicky zablokovat účet pro neoprávněné použití.**
21. Pro odhlášení ze stravování a vrácení nevystravovaného zůstatku na účtu je nutné odevzdat v pokladně školní jídelny odhlášku ze stravování. Zůstatek se vrací osobně v hotovosti v pokladně školní jídelny nebo převedením zůstatku Kč na účet dalšího sourozence (strážníka školní jídelny). **Záloha na čip bude vrácena pouze v případě, že čip bude vrácen nepoškozen a řádně vyčištěn.**
22. Připomínky a dotazy ke stravování vyřizuje vedoucí školní jídelny v době 7:00–14:00 hodin v kanceláři vedoucí školní jídelny. Formuláře ke stravování lze vyzvednout v pokladně školní jídelny, jsou zveřejněny také na webových stránkách školní jídelny.

Zlín 12.9.2022

Základní škola Zlín, Štefánikova 2514,
příspěvková organizace ①
Štefánikova 2514, 760 01 Zlín
IČO: 71008080, DIČ: CZ71008080



Mgr. Miroslav Nejezchleba
ředitel školy